

## **AUKLĖTOJO PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS Nr.**

### **I SKYRIUS BENDROJI DALIS**

1. Eišiškių S. Rapolionio gimnazijos auklėtojo padėjėjo pareigybė yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis: auklėtojo padėjėjas priskiriamas C lygio pareigybei.
4. Pareigybės paskirtis: padėti priešmokyklinio/ ikimokyklinio ugdymo pedagogui/auklėtojui užtikrinti drausmę ir tvarką mišrioje priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo grupėje, padėti atlikti veiklas, nurodytas pedagogo.
5. Auklėtojo padėjėjas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui ir priešmokyklinio/ikimokyklinio ugdymo pedagogui/auklėtojui .

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
  - 6.1. auklėtojo padėjėju gali dirbti asmuo turintis ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą;
  - 6.2. turi gebėti bendradarbiauti su priešmokyklinio/ikimokyklinio ugdymo pedagogu/auklėtoju, kitais specialistais ir mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);
  - 6.3. auklėtojo padėjėjas turi gebėti bendrauti su vaikais, mokėti lietuvių kalbą;
  - 6.4. auklėtojo padėjėjas privalo vadovautis:
    - 6.4.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;
    - 6.4.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
    - 6.4.3. darbo tvarkos taisyklėmis;
    - 6.4.4. darbo sutartimi;
    - 6.4.5. šiuo pareigybės aprašymu;
    - 6.4.6. kitais gimnazijos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

### **III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

7. Auklėtojo padėjėjo pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
  - 7.1. teikia pagalbą priešmokyklinio/ ikimokyklinio ugdymo pedagogui/auklėtojui:
    - 7.1.1. padeda vaikams apsirengti ruošiantis pasivaikščiavimui lauke, kūno kultūros ir muzikos veiklai bei persirengti grįžus iš jos (pagal poreikį);
    - 7.1.2. padeda vaikams susitvarkyti drabužius, avalynę, žaidimo vietą (pagal poreikį);
    - 7.1.3. prižiūri vaikus ir vykdo ugdomąją veiklą, nurodytą pedagogo/auklėtojo, šiam dalyvaujant susirinkimuose, kvalifikacijos tobulinimo ir kituose renginiuose, vykdant atskiras veiklas su priešmokyklinio/ikimokyklinio ugdymo grupės vaikais;
    - 7.1.4. lydi vaikus į kūno kultūros, muzikos, papildomos veiklos užsiėmimus ir pasivaikščiavimus;
    - 7.1.5. pasiskirsto darbais su pedagogu organizuojant vaikų režiminius momentus (vaikams naudojantis tualetu, plaunantis rankas ir kt.);
    - 7.1.6. padeda pedagogui/ auklėtojui ruošiantis veiklai ir veiklos metu (padeda vaikams įsipilti vandens dailės veiklai, nušluostyti stalą po dailės veiklos ir kt.) (pagal poreikį);

- 7.1.7. stebi ir teikia pagalbą ugdomosios veiklos metu specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams;
- 7.1.8. dalyvauja renginių, akcijų metu, padeda organizuoti, tvarkyti inventorių;
- 7.2. padeda organizuoti vaikų maitinimą;
- 7.3. vykdo kitus priešmokyklinio/ikimokyklinio ugdymo pedagogo/auklėtojo pavedimus, susijusius su pareigybės funkcijomis.

#### **IV SKYRIUS VAIKŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS**

- 8. Auklėtojo padėjėjas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizinės, socialines patyčias, smurtą:
  - 8.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
  - 8.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamasis tyčiojimusi, gimnazijos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;
  - 8.3. raštu informuoja priešmokyklinio ugdymo pedagogą apie įtariamą ar įvykusias patyčias, smurtą;
  - 8.4. esant grėsmei vaiko sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).
- 9. Auklėtojo padėjėjas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:
  - 9.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;
  - 9.2. įvertina grėsmę vaikui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);
  - 9.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;
  - 9.4. raštu informuoja priešmokyklinio/ikimokyklinio ugdymo pedagogą/auklėtoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);
  - 9.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu [www.draugiskasinternetas.lt](http://www.draugiskasinternetas.lt)

#### **V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ**

- 10. Auklėtojo padėjėjas atsako:
    - 10.1. už darbo saugos instrukcijų, higienos normų, priešgaisrinės saugos taisyklių, darbo tvarkos taisyklių vykdymą;
    - 10.2. pateiktų darbo priemonių išsaugojimą;
    - 10.3. savo veiksmais ar neveikimu padarytą materialinę žalą;
    - 10.4. kokybišką priskirtų funkcijų vykdymą;
    - 10.5. asmens higienos bei sanitarijos taisyklių laikymąsi;
    - 10.6. taupų įstaigos materialinių ir energetinių išteklių naudojimą;
    - 10.7. sveikatos pasitikrinimą nustatyta tvarka;
    - 10.8. emociškai saugios aplinkos puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal nustatytą tvarką.
  - 11. Auklėtojo padėjėjas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, dėl jo kaltės padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
-