

VAIKŲ PRIEŽIŪROS DARBUOTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

Vaikų priežiūros darbuotojo pareigybės:

1. Pareigybės lygis – D.
2. Pareigybės paskirtis:
 - teikia kvalifikuotas vaikų priežiūros paslaugas darbdavio patalpose mokiniui ar (ir) mokinių grupei, kuriems kyla dalyvavimo ugdymo procese sunkumų;
 - užtikrina vaikų saugumą ir gerovę, rūpinasi jų poreikiais, planuoja ir vykdo įvairias edukacines veiklas, organizuoja žaidimus ir kūrybines užduotis Žaidimų kambaryje.
3. Vaikų priežiūros darbuotojas pavaldus ir atskaitingas gimnazijos direktoriaus pavaduotojui ūkiui.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI VAIKŲ PRIEŽIŪROS DARBUOTOJUI

4. Dirbti vaikų priežiūros darbuotoju turi teisę asmuo, įgijęs ne žemesnį nei vidurinį išsilavinimą.
 5. Asmuo, dirbantis vaikų priežiūros darbuotoju, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1 mokėti lietuvių kalbą pagal Lietuvos Respublikos valstybinės kalbos įstatymo nustatytus reikalavimus;
 - 5.2 mokėti naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 5.3 prižiūrėti vaikus atsižvelgti į jų amžių ir poreikius bei kurti saugią ir palankią vaikų ugdymo ir žaidimų aplinką.
 - 5.4 gebėti bendrauti su specialiųjų poreikių mokiniais, turėti žinių apie jų sutrikimų specifiką, išmanyti vaikų raidos ypatumus, gebėti bendradarbiauti su mokytojais, kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese.
 - 5.5 mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje.
 6. Vaiko priežiūros darbuotojas privalo vadovautis:
 - 6.1 Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais aktais, Vyriausybės nutariais;
 - 6.2 pedagogo etikos kodekso principais;
 - 6.3 gimnazijos Nuostatais, Darbo tvarkos taisyklėmis, pareigybės aprašu, kitais gimnazijos lokaliais dokumentais (įsakymais, taisyklėmis, tvarkomis ir pan.).

III SKYRIUS VAIKŲ PRIEŽIŪROS DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Vaikų priežiūros darbuotojo funkcijos:
 - 7.1 teikia kvalifikuotas vaikų priežiūros paslaugas darbdavio patalpose;
 - 7.2 nuolat stebi mokinius (veiklą), užtikrina mokinių saugumą ir gerovę, rūpinasi jų fiziniais ir emociniais poreikiais, padeda orientotis aplinkoje, judėti;
 - 7.3 padeda mokiniui ar (ir) mokinių grupei atlikti su savitarna, savitvarka ir maitinimusi susijusias veiklas;
 - 7.4 padeda apsitarnauti, pasirūpinti asmens higiena, reikalui esant, palydi mokinius į tualetą.

- 7.5 įsitraukia į ugdomąją veiklą ir pagal galimybes joje dalyvauja;
- 7.6 padeda tinkamai naudotis ugdymui skirta kompensacine technika;
- 7.7. palydi ugdytinį iki transporto priemonės ir padeda jį įlipti išvykstant iš įstaigos;
- 7.8 teikia pagalbą pertraukų tarp pamokų metu;
- 7.9 prireikus palydi mokinius į specialios paskirties erdves, jose užtikrina jo saugumą;
- 7.10 užtikrina mokinių, lankančių „Žaidimų kambarį“ saugumą;
- 7.11 bendradarbiauja su mokytoju, auklėtoju ir kitais su mokiniu (mokinių grupe) dirbančiais švietimo pagalbos specialistais;
- 7.12 Vykdė kitus tiesioginio vadovo nurodymus.

IV SKYRIUS

VAIKŲ PRIEŽIŪROS DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

- 8. Vaikų priežiūros darbuotojas atsako už:
 - 8.1. kokybišką savo funkcijų vykdymą, mokinio ir/ar mokinių grupės, kuriems teikia pagalbą, saugumą bei asmens duomenų apsaugos konfidencialumo užtikrinimą.
 - 8.2. Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, gimnazijos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių, etikos normų laikymąsi;
 - 8.3. Už emociškai saugios, mokymuisi palankios socialinės emocinės aplinkos puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal mokyklos nustatytą tvarką.
 - 9. Už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
-

Susipažinau

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)