

PATVIRTINTA
Šalčininkų r. Eišiškių Stanislovo Rapolionio
gimnazijos direktoriaus
2017 m. vasario 28d.
įsakymu Nr. DU-22

KŪRIKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Šalčininkų r. Eišiškių Stanislovo Rapolionio gimnazijos (toliau gimnazija) kūriko pareigybė yra priskiriama darbininkų grupei.
2. Pareigybės lygis: kūrikas priskiriamas D lygio pareigybei.
3. Pareigybės paskirtis: palaikyti Šalčininkų r. Eišiškių Stanislovo Rapolionio gimnazijos Tetėnų „Šalčios“ skyriaus patalpose šilumą, prižiūrėti tvarką katilinėje.
4. Pavaldumas: kūrikas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ūkiui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Kūriko kvalifikacijai netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.
6. Kūrikas turi žinoti ir išmanyti:
 - 6.1. elektrinių prietaisų sandarą, veikimo principus ir naudojimo tvarką;
 - 6.2. prižiūrimai patalpai keliamus sanitarinius reikalavimus;
 - 6.3. vandentiekio ir kanalizacijos, dujų, elektros, šilumos tinklų avarinių tarnybų iškvietimo telefonų numerius;
7. Kūrikas privalo turėti atestacijos ir kvalifikacijos pažymėjimus.
8. Kūrikas privalo vadovautis:
 - 8.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;
 - 8.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
 - 8.3. darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 8.4. darbo sutartimi;
 - 8.5. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 8.6. kitais gimnazijos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

9. Kūrikas atlieka šias funkcijas:
 - 9.1. darbas atliekamas pagal kiekvieną mėnesį sudarytą grafiką;
 - 9.2. turi užtikrinti Šalčininkų r. Eišiškių Stanislovo Rapolionio gimnazijos Tetėnų „Šalčios“ skyriaus patalpų apšildymą;
 - 9.3. būti pareigingam, darbščiam, tvarkingam;
 - 9.4. mokėti naudotis darbo įrankiais;
 - 8.5. pagal; galimybes taupiai naudoja kurą ir jį apsaugo nuo išgrobstymo;
 - 8.6. vykdyti visus direktoriaus pavaduotojo ūkiui nurodymus, kurie neprieštarauja darbo sutarties ir žmonių saugos darbe įstatymams.

IV SKYRIUS MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

10. Kūrikas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:
- 10.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokių įtarimų keliančius veiksmus;
 - 10.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, gimnazijos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;
 - 10.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės auklėtoją apie įtariamas ar įvykusias patyčias;
 - 10.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).
11. Kūrikas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:
- 11.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;
 - 11.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);
 - 11.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;
 - 11.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės auklėtoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);
 - 11.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

12. Kūrikas atsako už:
- 12.1. švarą ir tvarką katilinės patalpoje, kieto kuro laikymo vietoje ir teritorijoje aplink;
 - 12.2. tvarkingą įrenginių ir įrankių eksploataciją ir jų priežiūrą;
 - 12.3. už kieto kuro naudojimą ir taupymą;
 - 12.4. teisingą darbo laiko naudojimą.
 - 12.5. darbo drausmės pažeidimus;
 - 12.6. žalą, padarytą gimnazijai, dėl savo kaltės ar neatsargumo;
 - 12.7. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, elektros saugos reikalavimų vykdymą.
13. Kūrikas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
14. Kūrikas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria gimnazijos direktorius.

Parengė gimnazijos direktorė Danuta Zuzo

Susipažinau ir sutinku

(kūriko vardas, pavardė, parašas)

Data

Susipažinau ir sutinku

(kūriko vardas, pavardė, parašas)

Data

Susipažinau ir sutinku